**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАЧАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.08.2022 г. Карачаевск № 775

О создании учебно-консультационных пунктов на территории Карачаевского городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуации природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», во исполнение постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.02.2010 № 46 «Об организации обучения населения Карачаево-Черкесской Республики мерам пожарной безопасности и информирования его о мерах пожарной безопасности на территории Карачаево-Черкесской Республики», в целях организации обучения населения Карачаевского городского округа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и мерам пожарной безопасности

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения на территории Карачаевского городского округа на базе общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и на базе муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» согласно перечню, приведенному в приложении №1.

2. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения Карачаевского городского округа согласно приложению №2.

3. В срок до 01 сентября 2022 года руководителям общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и директору муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» подготовить и представить в отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Карачаевского городского округа документы по организации работы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения в соответствии с Положением об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Карачаевского городского округа.

4. Главам подведомственных администраций Карачаевского городского округа предоставлять списки неработающего населения в учебно-консультационные пункты Карачаевского городского округа.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Карачаевского городского округа от 09.04.2021 №273 «О создании учебно-консультативного пункта на территории Карачаевского городского округа».

6. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Минги-Тау» и разместить на официальном сайте Карачаевского городского округа в сети Интернет ([www.karachaevsk.info](http://www.karachaevsk.info)).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра Карачаевского городского округа по вопросам экологической безопасности и административно-правовой работе.

Исполняющий обязанности Мэра

Карачаевского городского округа М.М. Урусов

Приложение №1

к постановлению Администрации Карачаевского городского округа

от 08.08.2022 № 775

**Перечень организаций и общеобразовательных учреждений, на базе которых создаются учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям для обучения неработающего населения на территории**

**Карачаевского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Наименование** | **Адрес месторасположения** | **Вместимость** |
| 1. | Муниципальное казенное учреждение Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» | г. Карачаевск, ул. Пушкина, 2 | 30 |
| 2. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа №1 имени Д.К.Байрамукова»** | г. Карачаевск, ул. Ленина, 27 | 25 |
| 3. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа пос. Мара-Аягъы»** | г. Карачаевск, ул. Калинина, 2 | 10 |
| 4. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа №3 имени Х.У. Богатырева»** | г. Карачаевск, ул. Магометова, 8 | 30 |
| 5. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Гимназия № 4 имени М.А. Хабичева»** | г. Карачаевск, ул. Ленина, 45 а | 25 |
| 6. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 5 имени С.К. Магометова»** | г. Карачаевск, ул. Мира, 31 | 20 |
| 7. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 6 имени Д.Т. Узденова»** | г. Карачаевск, ул. Ленина, 32 | 25 |
| 8. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 1 г. Теберды имени И.П. Крымшамхалова»** | г. Теберда, ул. Тебердинская, 4 | 15 |
| 9. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа № 2 г. Теберды имени М.И. Халилова»** | г. Теберда, ул. Орджоникидзе, 24 а | 15 |
| 10. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Орджоникидзевский имени Г.Д. Бутаева»** | п. Орджоникидзевский, ул. Прикубанская, 46 б | 15 |
| 11. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Малокурганный им. М.С. Остроухова»** | п. Малокурганный, ул.Советсткая, 56 | 10 |
| 12. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа п. Эльбрусский»** | п. Эльбрусский, ул. Горняцкая, 26 | 10 |
| 13. | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Карачаевского городского округа «Средняя школа к.п. Домбай»** | к.п. Домбай, ул. Пихтовый мыс, 17 | 10 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению Администрации Карачаевского городского округа

от 08.08.2022 № 775

**Положение**

**об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне**

**и чрезвычайным ситуациям для обучения**

**неработающего населения на территории**

**Карачаевского городского округа**

1. **Общие положения.**

1.1. Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП) предназначен для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население).

1.2. Главная цель создания УКП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – ГО и ЧС) по месту жительства.

1.3. Основными задачами УКП являются:

- разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио- и видеоматериалов по обеспечению безопасности и гражданской обороне, действиям при угрозе возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, а также при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

- ознакомление неработающего населения с действующим законодательством в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

 1.4. УКП по ГО и ЧС создается на основании постановления Администрации муниципального образования.

Методическое руководство и контроль за работой УКП по ГО и ЧС возлагается на отдел по делам ГО и ЧС Администрации Карачаевского городского округа.

1.5. УКП размещается в специально отведенных для него помещениях. При невозможности выделить отдельные помещения УКП может быть размещен в других наиболее часто посещаемых неработающим населением помещениях (комнаты здоровья, методические и технические кабинеты, общественные советы, культурно-просветительные учреждения и др.).

1.6. Организационная структура УКП может быть различной в зависимости от административно-территориальных особенностей Карачаевского городского округа и количества проживающего в нем неработающего населения. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, производятся за счет бюджета Администрации Карачаевского городского округа.

1.7. В состав УКП входят:

* начальник УКП;

-1-2 инструктора (консультанта).

1.8. Начальник УКП, инструктор (консультант) назначаются из числа сотрудников Муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» или общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа.

**2**. **Организация работы.**

2.1. В организации работы УКП по ГО и ЧС необходимо руководствоваться:

- законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;

- постановлениями и распоряжениями Администрации;

- указаниями органа, специально уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС – отделом по делам ГО и ЧС Администрации Карачаевского городского округа;

-другими руководящими документами, регламентирующими работу УКП по ГО и ЧС.

2.2. Непосредственными организаторами деятельности УКП по ГО и ЧС, обучения неработающего населения является руководитель организации, предприятия и учреждения, на базе которых созданы УКП по ГО и ЧС, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, где УКП по ГО и ЧС создан на базе класса (кабинета) «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.3. Обучение населения осуществляется путем:

- проведения занятий по рабочей программе обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания (указывается организация) в области ГО и ЧС;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по плану работы УКП по ГО и ЧС на год;

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике ГО и ЧС;

- участия в учениях и тренировках по ГО и ЧС.

Основное внимание при обучении неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, на воспитание у населения чувства ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Обучение населения осуществляется, по возможности, круглогодично. Наиболее целесообразный срок обучения в группах - с 1 ноября по 31 мая. В остальное время проводятся консультации и другие мероприятия.

Для проведения занятий обучаемые формируются в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (нескольких малых домов или подъездов). Оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек.

При создании групп желательно учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам ГО и ЧС. В каждой из них назначается старший, как правило, из числа офицеров и прапорщиков запаса, активистов и ветеранов ГО. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

Традиционные формы проведения занятий с данной категорией населения (с учетом возраста и здоровья) могут применяться ограниченно с отдельными группами обучаемых. Основными формами занятий с подавляющим большинством неработающего населения являются:

* практические занятия;
* беседы, викторины;
* уроки вопросов и ответов;
* игры, дискуссии;
* встречи с участниками ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
* просмотр видеоматериалов, прослушивание аудиозаписей.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать:

* действия по сигналам оповещения;
* правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;
* эвакомероприятия.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1 - 2 часа вдень.

Кроме того, может применяться самостоятельная работа по изучению учебно-методической литературы.

Неработающее население может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

В конце учебного года проводится итоговое занятие в форме беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по оказанию первой медицинской помощи и пользованию средствами индивидуальной и коллективной защиты.

К проведению занятий и консультаций в соответствии с утвержденным планом работы УКП привлекаются работники Администрации, преподаватели ОБЖ учебных заведений, сотрудники органов внутренних дел, специалисты организаций ЖКХ, консультанты из числа активистов ГО. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения и профессиональные психологи. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекается отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

Подготовка инструкторов (консультантов) УКП проводится в Республиканском государственном бюджетном учреждении «Центр гражданской защиты».

Контроль за работой УКП осуществляет отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

**3. Оборудование и оснащение УКП.**

3.1. УКП размещается в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

Для работы УКП рекомендуется иметь:

- комнату (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 15 - 20 человек;

- комнату для хранения имущества.

3.2. Класс оборудуется необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагаются распорядок дня и расписание занятий и консультаций.

3.3. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебные наглядные пособия, медицинское имущество и средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и дидактические материалы.

3.4. Технические средства обучения: телевизор, видеомагнитофон, средства статичной проекции, приемник радиовещания.

3.5. Класс оборудуется следующими стендами:

- классификация чрезвычайных ситуаций;

- права и обязанности граждан по ГО, ЧС и ПБ;

- сигналы оповещения и действия по ним;

- средства индивидуальной и коллективной защиты;

- порядок и правила проведения эвакуации;

- оказание само- и взаимопомощи;

- действия населения по предупреждению террористических акций.

Учебное имущество:

- противогазы гражданские для взрослых и детей - 10 - 15 шт.;

- камера защитная детская - 1 шт.;

- респираторы (разные) - 10 шт.;

- средства защиты кожи - 2 - 3 компл.;

- дозиметры бытовые - 2 - 3 шт.;

- аптечка индивидуальная АИ-2 - 10 шт.;

- огнетушители (разные) - 2 - 3 шт.;

- ватно-марлевые повязки (ВМП) - 5 - 10 шт.;

- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1) - 3 - 5 шт.;

- индивидуальный противохимический пакет (И1111-8) - 2 - 3 шт.;

- пакет перевязочный индивидуальный (ПЛИ) - 2 - 3 шт.;

- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;

- аптечка первой медицинской помощи.

3.6. Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита» и «Военные знания», памятки, рекомендации, учебно­-методические пособия.

3.7. Оснащенность УКП, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании. Каждый посетивший УКП должен получить конкретную и достоверную информацию о возможных ЧС в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адресах пунктов выдачи средств индивидуальной защиты, порядке эвакуации.

**4. Документация УКП по ГО и ЧС:**

4.1. Планирующие документы:

- постановление (распоряжение) Администрации Карачаевского городского округа о создании УКП по ГО и ЧС;

- приказ руководителя ГО организации (учреждения), при котором создан УКП по ГО и ЧС об организации его работы;

- рабочая программа обучения (с содержанием тем) населения, не занятого в сфере производства и обслуживания в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций;

- положение об УКП по ГО и ЧС;

- план работы УКП по ГО и ЧС на учебный год;

- распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС;

- график дежурств по УКП по ГО и ЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

4.2. Документы по учету подготовки:

- расписание занятий и консультаций на учебный год (на каждого инструктора-консультанта);

- журнал учета проведения занятий и посещаемости обучаемых;

- журнал учета населения, обратившегося за консультацией в области безопасности жизнедеятельности.

4.3. Учебно-методические материалы:

- методические разработки по проведению занятий, согласно утвержденных программам;

- планы проведения занятий;

- памятки, листовки, буклеты, материалы для распространения среди населения.

Руководители организаций и предприятий, на базе которых создаются УКП по ГО и ЧС, издают приказ об организации работы УКП по ГО и ЧС для обучения неработающего населения.

**5. Права и Обязанности начальника (инструктора, консультанта) УКП.**

5.1. Начальник (инструктор, консультант) УКП подчиняется директору Муниципального казенного учреждения Карачаевского городского округа «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания» или руководителям общеобразовательных учреждений Карачаевского городского округа и отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

Начальник (инструктор, консультант) УКП обязан:

* разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
* в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме, установленном приказом руководителя организации;
* осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
* проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;
* вести учет подготовки неработающего населения;

-готовить годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю организации;

* составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
* следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
* поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Карачаевского городского округа.

5.2. Начальник (инструктор, консультант) УКП имеет право:

- наводить справки для реализации своих обязанностей, которые определены настоящим положением.

- начальник и преподаватель (консультант) осуществлять свою деятельность на безвозмездной основе;

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;

- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;

- бережное хранение и использования имущества УКП ГО и ЧС;

- просить работников в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП ГО и ЧС;

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП ГО и ЧС;

- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП ГО и ЧС.

Для сотрудников УКП обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации, при которой создан УКП.

6. **Методическое обеспечение**

Методическое обеспечение деятельности УКП осуществляет отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Карачаевского городского округа.

Оно включает:

* доведение методических рекомендаций по организации обучения до

УКП;

* предоставление списка учебной литературы и наглядных пособий для проведения занятий с указанием адресов их приобретения;
* оказание помощи в разработке Положения об УКП по ГО и ЧС;
* проведение показных и инструкторско-методических занятий с работниками УКП;
* направление работников, привлекаемых к проведению занятий в УКП, на повышение квалификации в Республиканском государственном бюджетном учреждении «Центр гражданской защиты».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_